

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Sprostredkovateľský orgán IROP - MKSR

Dátum odoslania: 1.8.2022 14:07

Operačný program: 302000 - Integrovaný regionálny operačný program

Žiadateľ: Obec Trnovec nad Váhom

Identifikátor (IČO): 00306240

Názov projektu: Podpora udržateľnosti kultúry v Trnovci nad Váhom

Kód výzvy: IROP-PO7-SC77-2021-75

Celkové oprávnené výdavky
projektu: 176 798,82 €

Požadovaná výška NFP: 167 958,88 €

Kód žiadosti o NFP: NFP302070BQR6

1. Identifikácia žiadateľa

| | | | |
|--------------------------------------|---|------------------------------------|------------|
| Obchodné meno / názov: | Obec Trnovec nad Váhom | Hlavný identifikátor (IČO): | 00306240 |
| Sídlo: | Trnovec nad Váhom, Trnovec nad Váhom 587, 92571 | Štát: | Slovensko |
| Právna forma: | Obec (obecný úrad), mesto (mestský úrad) | IČO: | 00306240 |
| DIČ: | 2021024071 | IČZ: | 1000738816 |
| Platiteľ DPH: | Nie | IČ DPH / VAT: | |
| Platiteľ DPH podľa paragrafu: | | | |

Štatutárny orgán

| | |
|-------------------------------------|--------------------|
| Meno a priezvisko štatutára: | Mgr. Oliver Berecz |
|-------------------------------------|--------------------|

2. Identifikácia partnera

Nevzťahuje sa

3. Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu

Nezaevidované

4. Komunikácia vo veci žiadosti

| | | | |
|--------------------------|--|-----------------------------|----------------------------|
| Subjekt: | OBEC TRNOVEC NAD VÁHOM | Identifikátor (IČO): | 00306240 |
| Meno a priezvisko | Adresa na doručovanie písomností | E-mail | Telefonický kontakt |
| Mgr. Oliver Berecz | Trnovec nad Váhom 587, 92571 Trnovec nad Váhom | obec@trnovecnadvahom.sk | 091 7873526 |

5. Identifikácia projektu

| | |
|------------------------|---|
| Názov projektu: | Podpora udržateľnosti kultúry v Trnovci nad Váhom |
| Akronym: | |
| Kód ŽoNFP: | NFP302070BQR6 |

| | | | |
|--|--|---|--|
| Výzva: | IROP-PO7-SC77-2021-75 - Podpora udržateľnosti a odolnosti kultúrnych inštitúcií | | |
| NACE projektu: | Prevádzka kultúrnych zariadení | | |
| Kategórie regiónov: | Bez kategórie regiónov | | |
| Projekt s relevanciou k Regionálnym integrovaným územným stratégiám: | Nie | | |
| Projekt s relevanciou k Udržateľnému rozvoju miest: | Nie | | |
| Identifikácia príspevku k princípu udržateľného rozvoja: | 1. | Ochrana životného prostredia a podpora efektívneho využívania zdrojov | |
| | 2. | Podpora sociálneho začlenenia a boj proti chudobe | |
| | 3. | Zlepšenie prístupu k informáciám a komunikačným technológiám a zlepšenie ich využívania a kvality | |
| Identifikácia príspevku k princípu podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia: | Projekt je v súlade s princípom podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia. | | |

Operačný program / Prioritná os / Konkrétny cieľ

302000 - Integrovaný regionálny operačný program

— 302070 - 7. REACT-EÚ

— 302070070 - 7.7. Podpora udržateľnosti a odolnosti kultúrnych inštitúcií

Kategorizácia za Konkrétne ciele

| | | | |
|------------------------|--|--|--|
| Konkrétny cieľ: | 302070070 - 7.7. Podpora udržateľnosti a odolnosti kultúrnych inštitúcií | | |
| Oblasť intervencie: | 094 - Ochrana, rozvoj a podpora verejných aktív v oblasti kultúry a kultúrneho dedičstva | | |
| Hospodárska činnosť: | 23 - Umenie, zábava, kreatívny priemysel a rekreácia | | |
| Typ územia: | 03 - Vidiecke oblasti (riedke osídlenie) | | |
| Forma financovania: | 01 - Nenávratný grant | | |

6.A Miesto realizácie projektu

| P.č. | Štát | Región (NUTS II) | Vyšší územný celok (NUTS III) | Okres (NUTS IV) | Obec |
|------|-----------|-------------------|-------------------------------|-----------------|-------------------|
| 1. | Slovensko | Západné Slovensko | Nitriansky kraj | Šaľa | Trnovec nad Váhom |

Poznámka k miestu realizácie č. 1: Obec Trnovec nad Váhom
Katastrálne územie: Trnovec nad Váhom
Parcelné číslo: 32, 38/1
Súpisné číslo: 19, 20
LIST VLASTNÍCTVA č. 1057

6.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

7. Popis projektu

Stručný popis projektu:

Žiadateľ - Obec Trnovec nad Váhom sa nachádza v okrese Šala, v Nitrianskom kraji. Hlavným cieľom žiadateľa je investícia do obstarania a modernizácie interiérového, materiálno-technického a technologického vybavenia kultúrnych inštitúcií prostredníctvom predkladaného projektu s názvom "Podpora udržateľnosti kultúry v Trnenci nad Váhom". Cieľovou skupinou predkladaného projektu sú všetci obyvatelia a návštevníci obce.

Hlavné aktivity predkladaného projektu:

- 1. Zvýšenie kvality poskytovaných služieb v kultúrnej inštitúcii**
- 2. Zlepšenie úrovne hygienických štandardov kultúrnej inštitúcie**

-Projekt vedie k zlepšeniu hygienických štandardov a k zabezpečeniu materiálno-technického vybavenia slúžiaceho na ochranu zdravia v boji proti COVID-19 v kultúrnej inštitúcii, a to pre návštevníkov, ako aj osôb pôsobiacich v zázemí kultúrnej inštitúcie.

7.1 Popis východiskovej situácie

Obec **Trnovec nad Váhom** sa nachádza na juhozápadnom Slovensku, vo východnej časti Podunajskej nížiny, na ľavobrežnom vale rieky Váh. Je začlenená do Nitrianskeho kraja a do okresu Šaľa. Obec je situovaná 5 km od okresného mesta Šaľa. Prvá písomná správa o meste pochádza z roku 1113.

Charakteristika a účel stavby

Predmetná budova sa nachádza v centre obce Trnovec nad Váhom na parc. č. 32, 38/1. Areál je prístupný z verejnej asfaltovej komunikácie, so vstupom z Hlavnej ulice. Objekt je napojený na inžinierske siete prostredníctvom rozvodov vody, kanalizácie, plynu a elektrickej energie. Objekt slúži pre kultúru a verejnú zábavu pre obyvateľov a návštevníkov obce.

Popis skutočného stavu

V rámci objektu sa nachádzajú priestory, ktoré sú v pôvodnom – nevyhovujúcom technickom stave. Na 1.NP sa navrhuje modernizácia interiéru nasledovných priestorov: vstupná hala, chodba, sála s javiskom. Na 2.NP sa navrhuje modernizácia interiéru všetkých priestorov okrem priestorov s hygienickým zariadením a kuchynka.

V rámci užívania objektu boli vykonané len nevyhnutné udržiavacie práce a opravy pre zabezpečenie prevádzky a funkčnosti priestorov. Rozvody vody, kanalizácie a elektrickej energie sú pôvodné. Nášľapné vrstvy podlahy a soklové lišty sú pôvodné, opotrebované. Existujúce oceľové zárubne sú na viacerých miestach skorodované, dverné krídla sú značne opotrebované a poškodené vplyvom vlhkosti. Existujúce drevené zárubne a dverné krídla sú opotrebované a tiež poškodené vplyvom vlhkosti. Navrhuje sa výmena existujúcich drevených výplní otvorov. Riešená modernizácia interiéru je zdokumentovaná v grafickej prílohe, kde je zdokumentovaný skutkový a navrhovaný stav. Vetranie priestorov je zabezpečené prirodzeným spôsobom (okná a dvere). Splaškové odpadové vody z priestorov hygienického zázemia sú odvádzané do verejnej kanalizácie obce.

Predmetom projektu je budova kultúrneho domu, konkrétne veľká spoločenská sála. Kultúrny dom je umiestnený v centre obce na parcele č. 32 a 38/1, jeho vlastníkom je obec v zmysle LV č. 1057 a ide o dvojpodlažnú budovu. Veľká spoločenská sála sa nachádza na prízemí budovy. Za uplynulé roky sa v nej konajú rôzne spoločenské udalosti, divadelné predstavenia, schôdze a zasadnutia, voľby a iné kultúrne a spoločenské podujatia. Kultúrny dom okrem hlavnej veľkej sály disponuje na prízemí aj kuchyňou, ktorá je súčasťou veľkej sály a niekoľkými sociálnymi miestnosťami, priestorom vhodným na podnikanie, ktorý aktuálne ponúka cukrárenské služby.

Na hornom poschodí svoje služby poskytuje obecná knižnica. Okrem toho poschodie kultúrneho domu tvoria dve väčšie miestnosti (klubová a prednášková miestnosť) so sociálnymi miestnosťami, ktoré využívajú hlavne miestne kultúrne organizácie i združenia. Počas pandémie sa priestory kultúrneho domu využívali na testovanie obyvateľov obce, ako aj na následné očkovanie občanov proti vírusu.

Okná na objekte sú pôvodné, drevené. Budova je vykurovaná centrálnou radiátorovou vykurovacou sústavou, zdrojom tepla je plynový kotol. Veľká spoločenská sála je plne využívaná a žiadaná na organizovanie rôznych spoločenských udalostí nielen zo strany občanov, ale aj širokej verejnosti. Podlaha je v nevyhovujúcom stave, z tohto dôvodu je potrebné pristúpiť k výmene a rekonštrukcii podlahy. Realizáciou projektu prispejeme ku skultúrnemu objektu a priestorov spoločenskej sály. Uskutočnením výmeny podlahy a zlepšenia technického vybavenia sály prispejeme k zviditeľneniu budovy kultúrneho domu, jej veľkej spoločenskej sály, ktorá slúži pre obyvateľov obce a rovnako aj pre verejnosť. Zároveň výmenou nevyhovujúcich povrchov a podláh za povrchy ľahko dezinfikovateľné zjednodušíme dezinfikovanie priestorov a zmiernime možnosti šírenia nákazy COVID-19. Z tohto dôvodu by sme realizáciou projektu chceli dosiahnuť lepšiu využiteľnosť, modernizáciu a krajší vzhľad sály, ako aj skvalitniť a zlepšiť jej osvetlenie a ozvučenie.

Pre návštevníkov a zamestnancov sú v plnej miere zabezpečené hygienické podmienky. V budove sa nachádza sociálna miestnosť, miestnosť pre toalety a všeobecnú hygienu na prízemí a rovnako sú tieto miestnosti na hornom poschodí budovy.

Veľká spoločenská sála je momentálne v opotrebovanom stave a vyžaduje si modernizáciu. Konajú sa v nej rôzne kultúrne spoločenské podujatia, voľby, zasadnutia a pod., pri ktorých bude skvalitnenie a modernizácia služieb a priestorov sály veľkou výhodou. Výmenou a rekonštrukciou opotrebovanej interiérovej podlahy, zabezpečením kvalitného osvetlenia, ozvučenia sály sa skvalitnia podmienky na uskutočňovanie kultúrno-spoločenských aktivít, ktoré tvoria dôležitú časť kultúrneho života obce Trnovec nad Váhom. Podujatia organizované v kultúrnom dome sa tešia dlhodobu veľkej obľube a prispievajú k propagácii miestnych tradícií. Zámerom projektu je zlepšenie životných podmienok obyvateľov obce a ich voľnočasových aktivít. Projekt sa zameriava na zatriktívnenie veľkej spoločenskej sály v priestoroch budovy kultúrneho domu.

Projektom sa nemení podlahová plocha objektu kultúrneho domu, zostáva zachovaná 1580 m² celková podlahová plocha kultúrneho domu.

Stavebné práce nebudú mať škodlivý vplyv na životné prostredie.

Pred pandemiou vírusu Covid-19 obec aktívne organizovala podujatia športového i kultúrneho charakteru. Podujatia v našej obci sa realizovali takmer každý mesiac a zo strany obyvateľov obce sa tešili veľkému záujmu.

V obci existujú tradičné kultúrne, spoločenské a športové podujatia, ktoré ľudia z obce alebo celého regiónu veľmi radi navštevujú.

Zoznam tradičných podujatí:

- Beseda o minulosti obce,
- Deň Zeme,
- Stavanie mája,
- Zraz motorkárov,
- Deň matiek,
- Dni obce – v júni,
- Hodové slávnosti – prvá nedeľa po 6. auguste,
- Rozlúčka s letom
- Stretnutia dôchodcov 70-ročných a starších – v októbri,
- Mikuláš pre deti
- Vianočné trhy a ukážky tradičnej zabíjačky
- Pohár starostu obce – futbalový turnaj

Kultúrny dom má kapacitu cca 500 ľudí.

7.2 Spôsob realizácie aktivít projektu

Realizácia projektu s názvom „Podpora udržateľnosti kultúry v Trnenci nad Váhom“ sa uskutoční v katastrálnom území, v intraviláne obce Trnovec nad Váhom na parcele č. 32 a 38/1.

Plánovaná realizácia projektu:

- začiatok realizácie: 03/2022
- koniec realizácie: 12/2022

Projekt rieši stavebné úpravy vďaka ktorým sa zvýšia hygienické a protiepidemiologické opatrenia.

Hlavné aktivity predkladaného projektu:

1. Zvýšenie kvality poskytovaných služieb v kultúrnej inštitúcii
2. Zlepšenie úrovne hygienických štandardov kultúrnej inštitúcie

Projekt vedie k zlepšeniu hygienických štandardov a k zabezpečeniu materiálno-technického vybavenia slúžiaceho na ochranu zdravia v boji proti COVID-19 v kultúrnej inštitúcii, a to pre návštevníkov, ako aj osôb pôsobiacich v zázemí kultúrnej inštitúcie.

Zároveň realizáciou projektu sa dosiahne špecifický cieľ 7.7. Podpora udržateľnosti a odolnosti kultúrnych inštitúcií a to nasledovnými aktivitami:

1. Zvýšenie kvality poskytovaných služieb v kultúrnej inštitúcii

Zabezpečením kvalitného osvetlenia, ozvučenia sály sa skvalitnia podmienky na uskutočňovanie kultúrno-spoločenských aktivít, ktoré tvoria dôležitú časť kultúrneho života obce Trnovec nad Váhom. Projekt sa zameriava na zatraktívnenie veľkej spoločenskej sály v priestoroch budovy kultúrneho domu.

Zakúpením a zabezpečením nového osvetlenia, ozvučenia, prenosnej zvukovej aparatury, dopomôžeme k modernizácii spoločenskej sály kultúrneho domu a k skvalitneniu poskytovaných služieb obyvateľom obce a širokej verejnosti.

Novým materiálno-technickým vybavením kultúrneho domu v obci Trnovec nad Váhom sa zvýši kvalita poskytovania služieb občanom obce a verejnosti pri organizovaní kultúrno-spoločenských udalostí. Realizáciou projektu sa obec snaží vytvoriť príjemné a kvalitné prostredie využívané občanmi a verejnosťou. Odstráni sa nevyhovujúci stav osvetlenia i ozvučenia a dôjde k celkovému zlepšeniu nielen vzhľadu spoločenskej sály, ale aj jej technického vybavenia.

2. Zlepšenie úrovne hygienických štandardov kultúrnej inštitúcie

Pri stavebných úpravách pôjde všeobecne o obnovu a rekonštrukciu povrchových úprav niektorých častí interiéru kultúrneho domu, tak aby boli hygienicky odolnejšie a ľahko umývateľné a čistiteľné. Dôležitým prvkom bude tiež vytvorenie hygienického zázemia pre účinkujúcich.

Výmena a rekonštrukciou opotrebovanej interiérovej podlahy.

Pôjde o prebrúsenie a nalakovanie nášľapnej vrstvy existujúcej podlahy (drevené parkety) v sále s javiskom, odstránenie gumolitu a realizácia novej nášľapnej vrstvy podlahy (vinylová podlahy) v sále s javiskom, realizácia novej nášľapnej vrstvy podlahy (vinylová podlahy), Osadenie nových interiérových dverných krídel vrátane zárubní.

Zaobstarajú sa germicídne žiariče, určené na priame alebo nepriame ožarovanie a ničenie mikroorganizmov vo vzduchu. Patria k najúčinnjším spôsobom dezinfekcie vzduchu. Germicídny žiarič účinne pomáha v boji proti vírusom – jeho žiarenie spôsobuje úhyn mikroorganizmov tým, že narušuje ich DNA, a tak dochádza k ich deštrukcii.

Naším cieľom je opatreniami dosiahnuť to, aby sme boli pripravení na takéto situácie, či už v blízkej, alebo v ďalekej budúcnosti. Chceme docieľiť aby sa hygiena – dezinfekcia a ochrana stala súčasťou nášho každodenného života a týmto spôsobom sa chceme naučiť chrániť jeden druhého. Ako obec sa musíme prispôbiť novým okolnostiam. Pripravenosť, zabezpečenie informačných tokov a flexibilita všetkých zainteresovaných zložiek môže efektívne prispieť k zvládnutiu pandémie – koronakrízy teraz

a tiež v budúcnosti. Taktiež udalosti posledných dvoch rokov ukazujú, aké dôležité je byť pripravený na vznik novej pandémie spôsobenej vírusom a dokázať tak ochrániť ľudské životy. Ak by v budúcnosti prišlo k podobnej, alebo ešte horšej pandemickej situácii, obec chce byť pripravená plne vybavenými ochrannými dezinfekčnými prostriedkami. Iba našimi spoločnými silami a vzájomnou spolupatričnosťou dokážeme prekonať ťažké chvíle, ktoré môžu nastať v budúcnosti opäť. Je nutné prijať opatrenia, ktorými zmiernime dopad pandémie na obyvateľstvo našej obce. Je potrebné zlepšiť hygienické zázemie pre zlepšovanie kvality života a to včasnou pripravenosťou a zároveň prevenciou na vlnu koronakrízy vrátane hrozby výskytu ďalšej inej pandémie.

Pri realizácii projektu budeme postupovať v zmysle Zákona 343/2015 o verejnom obstarávaní.

Plánovaná realizácia projektu bude prebiehať v mesiacoch 03/2022– 12/2022 (10 mesiacov)

Realizácia projektu je naplánovaná na jednotlivé etapy:

- výber dodávateľa na realizáciu stavebno – technických úprav priestorov kultúrneho domu v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní
- obstaranie materiálno – technického vybavenia v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
- samotná realizácia stavebných činností a dodanie materiálno – technického vybavenia
- vyhodnotenie projektu, získanie spätnej väzby, vyúčtovanie a záverečné hodnotenie projektu

Počas realizácie stavebných činností sa budú dodržiavať predpisy o bezpečnosti práce a technických zariadení pri stavebných prácach podľa vyhlášky č. 124/2006, 309/2007, 140/2008, 470/2011 zb.

Verejné obstarávanie bude realizované v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 117 Zákona.

Časová následnosť:

1. Proces prípravy a schvaľovania ŽoNFP - Začína prípravou ŽoNFP, doručením ŽoNFP na RO jeho administratívnym overením a odborným hodnotením a končí

právoplatným rozhodnutím o ŽoNFP

2. Príprava realizácie projektu - Po schválení žiadosti o poskytnutie dotácie a následnom podpísaní zmluvy o poskytnutí dotácie bude nasledovať proces príprav na realizáciu projektu
3. Uzavretie kúpnej zmluvy - Na základe schválenia ŽoNFP bude uzatvorená kúpna zmluva na uskutočnenie stavebných prác a tiež dodanie materiálu – technického vybavenia ako výsledok verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní
4. Realizácia prác - Odovzdanie staveniska a samotná realizácia stavebných prác
5. Ukončenie realizácie projektu, vyhodnotenie poskytnutých finančných prostriedkov - Ukončenie realizácie projektu a zaslanie vecného a finančného vyhodnotenia poskytnutej dotácie. Získanie spätnej väzby, vyúčtovanie a záverečné hodnotenie projektu

V časovom harmonograme sú zohľadnené časové rezervy, ktoré môžu vzniknúť v prípade nepredvídateľných udalostí.

Realizácia projektu vo vzťahu k externým dodávateľom

Kapacitu na realizáciu projektu žiadateľ obstará formou externých dodávateľov v súlade s popisom uvedenom v časti 7.4 Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa. Stavebné práce bude realizovať externý dodávateľ podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní. Materiálno - technická stránka realizácie aktivít bude zabezpečená prostredníctvom externého dodávateľa, ktorý bude vybratý v súlade s požiadavkami Žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku

poskytovateľa NFP po jeho schválení. Stavebné práce bude realizovať externý dodávateľ vybraný podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní.

Zabezpečenie procesu výberu dodávateľa bude mať na starosti odborne spôsobilá osoba na verejné obstarávanie. Výsledkom výberu dodávateľa bude taká dodávateľská firma, ktorá bude mať potrebné technické kapacity pre včasnú a úspešnú implementáciu projektu. Kritériom vyhodnotenia úspešného uchádzača, t. j. pre výber dodávateľa bude najnižšia cena za celý predmet zákazky, čím sa dosiahne realizácia aktivít v cenách, ktoré sú v daný čas a na danom mieste najhospodárnejšie a tým aj vo vzťahu k dosiahnutým výstupom najefektívnejšie.

Horizontálny princíp rovnosti mužov a žien a nediskriminácia

Projekt bude realizovaný v súlade s princípmi nediskriminácie a rovnosti mužov a žien, tak aby nedochádzalo k zvýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb. Pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie projektu bude dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie tak, aby nedochádzalo k horizontálnej alebo vertikálnej rodovej segregácii. V rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nebude dochádzať k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb. Výsledky projektu budú prístupné aj osobám so zdravotným postihnutím, splnením požiadaviek definovaných vo Výnose MF SR č. 55/2014 Z.z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy, a v súlade s článkom Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím.

Bezbarierovosť:

V budove kultúrnej inštitúcie je zabezpečená bezbarierovosť.

7.3 Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu

Nové vybavenie kultúrneho domu umožní dôstojnejší priebeh podujatí v kultúrnom dome. Realizáciou projektu sa výrazne skvalitní spoločenský život v obci na dlhé roky do budúcnosti. Moderné priestory kultúrneho domu budú slúžiť pre miestnych občanov, potreby obecného úradu, záujmové krúžky a zábavné aktivity pre všetky vekové skupiny, špeciálne spolok dôchodcov, ostatné záujmové organizácie na území obce a v spádovej oblasti obce.

Úspešne zrealizovaným projektom zabezpečíme epidemiologické opatrenia pre všetkých obyvateľov obce a návštevníkov využívajúcich priestory kultúrneho domu. Obyvatelia, návštevníci budú môcť bezpečne, bez strachu a neistoty využívať priestory kultúrneho domu. Prostredníctvom aktivít projektu budeme pripravení a schopní bojovať a zmierniť dopad koronakrízy, alebo prípadne inú pandémie, ktorá môže v budúcnosti opäť vypuknúť. V súčasnosti sme v rozhodujúcom bode, kedy musí obec konať dôrazne. Naša obec by mala byť pripravená na vypuknutie ďalšej vlny náklady.

Priestory kultúrneho domu sú dejiskom stretnutia ľudí pri rôznych príležitostiach. Nakoľko sa v daných priestoroch stretáva vždy väčší počet ľudí je nevyhnutné zabezpečiť častú a dôkladnú dezinfekciu. Obstaraním germicídnych žiarivcov dosiahneme vysoko účinnú dezinfekciu uzavretých priestorov. UV-C žiarenie efektívne a ekologicky eliminujú vírusy, baktérie, spóry, huby, plesne a roztoče. UV-C žiarenie nekontaminujú dezinfikované materiály a neznečistia životné prostredie. Využitím ultrafialových lúčov výrazne znížime náklady na dezinfekciu.

V rámci uskutočniteľnosti projekt nie je náročný a má vysoké opodstatnenie v súčasnej situácii. Za krátke časové obdobie bude uskutočnenie daných opatrení zvládnuteľné a projekt realizovaný a pripravený k reálnemu používaniu.

Obec bude schopná a bude vedieť promptne zareagovať na pandemické opatrenia, ktoré sa s veľkou pravdepodobnosťou vyskytnú aj v budúcnosti.

Výdavky projektu spĺňajú podmienky hospodárnosti a efektívnosti a zodpovedajú obvyklým cenám v danom čase a na danom mieste. Všetky výdavky projektu sú účelné z pohľadu dosahovania vybranej hlavnej aktivity projektu. Aktivity projektu spĺňajú zásadu účinnosti, tzn. plnenie stanovených cieľov a dosahovanie plánovaných výsledkov. Hospodárnosť projektu bude zabezpečená procesom verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní. Kritériom pre výber dodávateľa bude najnižšia cena, čím sa dosiahne realizácia aktivít v cenách, ktoré sú v daný čas a na danom mieste najhospodárnejšie a tým aj vo vzťahu k dosiahnutým výstupom najefektívnejšie. Výsledky projektu budú využiteľné aj po skončení projektu.

Udržateľnosť projektu bude realizovaná priamo prostredníctvom rozpočtových kapitol obce v jednotlivých rokoch. Obec hospodári s pozitívnymi výsledkami a má dobrý bankový rating. Obec je žiadateľ s dobrou finančnou situáciou. Finančná stabilita žiadateľa je pozitívna a nepredstavuje riziko pre realizáciu projektu. Žiadateľ nie je v nútenej správe (nie je podnik v ťažkostiach). Poznatky z predchádzajúcich aktivít dávajú predstaviteľom obce jasný prehľad o finančných nárokoch projektu a nárokoch na spolufinancovanie. Počas doby udržateľnosti, ako aj v nasledujúcom období sa budú naplňovať monitorovacie indikátory. Manažment miestnej samosprávy dokáže v nasledujúcich rokoch všetky potencionálne riziká eliminovať a zabezpečiť tak pozitívny prínos realizovaného projektu.

7.4 Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa

Žiadateľ realizoval v minulosti investičné projekty, pri ktorých implementácii získalo neoceniteľné skúsenosti s riadením a manažovaním rozvojových projektov. Žiadateľ má dostatočné personálne, technické, administratívne a ďalšie prevádzkové kapacity na úspešnú realizáciu projektu i na zabezpečenie dlhodobej udržateľnosti jeho výsledkov. Projekty realizované obcou boli úspešné a pozitívne prijaté miestnymi obyvateľmi. Taktiež sa nevyskytli žiadne komplikácie s realizáciou a finančným vysporiadaním projektov.

Hlavnú zodpovednosť za realizáciu projektu bude mať žiadateľ.

Organizačne bude realizácia jednotlivých aktivít zabezpečená prostredníctvom koordinácie zo strany žiadateľa spolu s interným projektovým manažérom a externým poradcom.

Administratívna, technická a odborná stránka realizácie aktivít bude zabezpečená prostredníctvom interných kapacít a externého poradcu.

Technická a odborná stránka realizácie aktivít bude zabezpečená prostredníctvom externého dodávateľa, ktorý bude vybraný v súlade s požiadavkami poskytovateľa NFP po jeho schválení.

Stavebné práce bude realizovať externý dodávateľ podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní.

Obec v spolupráci so stavebným dozorom bude zabezpečovať kontrolu realizácie stavebných prác tak, aby boli dodržané všetky technické a technologické požiadavky.

Prehľad realizovaných a zrealizovaných projektov:

Zberný dvor Trnovec nad Váhom, 561 450,05 €, 2016, Operačný program Kvalita životného prostredia

Modernizácia biologickej/chemickej učebne školy, 64 458,72 €, 2018, Integrovaný regionálny operačný program

Opatrovateľská služba v obci Trnovec nad Váhom, 58 983,60 €, 2018, Operačný program Ľudské zdroje

Zvýšenie úrovne pripravenosti na zvládanie mimoriadnych udalostí v obci Trnovec nad Váhom, 46 719,60 €, 2019, Operačný program Kvalita životného prostredia

Projektový tím pozostáva zo starostu obce, pracovníkov obecného úradu, pričom ich kompetencie sú vymedzené zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.

Obec zabezpečí všetky úkony spojené s prípravou a následnou implementáciou projektu, jeho monitorovanie predkladaním monitorovacích správ, prípravu a podávanie Žiadostí o platbu, zabezpečí dodržiavanie publicity projektu a ustanovení Zmluvy o NFP, účasť na všetkých kontrolách zo strany nadriadených orgánov a pod.

Žiadateľ má vynikajúce odborné skúsenosti v príslušnej oblasti resp. vie dokladovať vynikajúcu schopnosť zabezpečiť realizáciu investície z technickej a odbornej stránky prostredníctvom deklarovaných skúseností sám resp. prostredníctvom iných osôb, ktoré na základe uzatvorených zmluvných vzťahov bude využívať na realizáciu projektu.

Organizačne bude realizácia jednotlivých aktivít zabezpečená prostredníctvom koordinácie zo strany žiadateľa spolu s interným projektovým manažérom a externým poradcom.

Administratívna, technická a odborná stránka realizácie aktivít bude zabezpečená prostredníctvom interných kapacít a externého poradcu.

Technická a odborná stránka realizácie aktivít bude zabezpečená prostredníctvom externého dodávateľa, ktorý bude vybraný v súlade s požiadavkami poskytovateľa NFP po jeho schválení. Stavebné práce bude realizovať externý dodávateľ podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní.

Dodávateľ aktivít bude vybraný na základe zrealizovaného procesu verejného obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

8. Popis cieľovej skupiny

Nevzťahuje sa

9. Harmonogram realizácie aktivít

Celková dĺžka realizácie aktivít projektu (v mesiacoch):

10

9.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

| | | | |
|-----------------|------------------------|-----------------------------|----------|
| Subjekt: | OBEC TRNOVEC NAD VÁHOM | Identifikátor (IČO): | 00306240 |
|-----------------|------------------------|-----------------------------|----------|

Hlavné aktivity projektu

| | | | |
|----------------------------------|---|----------------------------|--------------------------|
| Typ aktivity: | 302070070A189 - A. Investície do obstarania a modernizácie materiálno-technického a technologického vybavenia kultúrnych inštitúcií | | |
| | | Začiatok realizácie | Koniec realizácie |
| Hlavné aktivity projektu: | 302BQR600001 - 1. Zvýšenie kvality poskytovaných služieb v kultúrnej inštitúcii | 3.2022 | 12.2022 |
| | 302BQR600002 - 2. Zlepšenie úrovne hygienických štandardov kultúrnej inštitúcie | 3.2022 | 12.2022 |

Podporné aktivity projektu

| | | | |
|---------------------------|-------------------|----------------------------|--------------------------|
| | | Začiatok realizácie | Koniec realizácie |
| Podporné aktivity: | Podporné aktivity | <i>nezaevidované</i> | <i>nezaevidované</i> |

9.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

10. Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele

10.1 Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele

| | | | |
|----------------------------------|---|------------------------------------|--|
| Kód: | P0974 | Merná jednotka: | počet |
| Merateľný ukazovateľ: | Počet podporených kultúrnych objektov | Čas plnenia: | K - koniec realizácie projektu U - v rámci udržateľnosti projektu |
| | | Celková cieľová hodnota: | 1,0000 |
| | | Typ závislosti ukazovateľa: | Maximálna hodnota |
| Subjekt: | OBEC TRNOVEC NAD VÁHOM | Identifikátor (IČO): | 00306240 |
| Konkrétny cieľ: | 302070070 - 7.7. Podpora udržateľnosti a odolnosti kultúrnych inštitúcií | | |
| Typ aktivity: | 302070070A189 - A. Investície do obstarania a modernizácie materiálno-technického a technologického vybavenia kultúrnych inštitúcií | | |
| | | Cieľová hodnota | |
| Hlavné aktivity projektu: | 302BQR600001 - 1. Zvýšenie kvality poskytovaných služieb v kultúrnej inštitúcii | | 1 |
| | 302BQR600002 - 2. Zlepšenie úrovne hygienických štandardov kultúrnej inštitúcie | | 1 |

10.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

| Kód | Názov | Merná jednotka | Celková cieľová hodnota | Príznak rizika | Relevancia k HP | Typ závislosti ukazovateľa |
|-------|---------------------------------------|----------------|-------------------------|----------------|-----------------|----------------------------|
| P0974 | Počet podporených kultúrnych objektov | počet | 1,0000 | Nie | PraN, UR | Maximálna hodnota |

11. Rozpočet projektu

11.A Rozpočet žiadateľa

| | | | |
|-----------------|------------------------|------------------------------------|--------------|
| Subjekt: | OBEC TRNOVEC NAD VÁHOM | Identifikátor (IČO): | 00306240 |
| | | Výška oprávnených výdavkov: | 176 798,82 € |

Priame výdavky

| | | Celková výška oprávnených výdavkov | | | |
|----------------------------------|---|---|-----------------|------------------------|-------------|
| Konkrétny cieľ: | 302070070 - 7.7. Podpora udržateľnosti a odolnosti kultúrnych inštitúcií | | | 176 798,82 € | |
| Typ aktivity: | 302070070A189 - A. Investície do obstarania a modernizácie materiálno-technického a technologického vybavenia kultúrnych inštitúcií | | | 176 798,82 € | |
| Hlavné aktivity projektu: | 1. 302BQR600001 - 1. Zvýšenie kvality poskytovaných služieb v kultúrnej inštitúcii | | | 105 740,00 € | |
| Oprávnený výdavok | | | | | |
| Skupina výdavku: | 1.1 - 022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí | | | 83 708,00 € | |
| | | Merná jednotka | Množstvo | Jednotková suma | Suma |
| Podpoložka výdavku: | 1.1.1 - Ozvučenie a streaming miestnosti | Projekt | 1 | 83 708,00 € | 83 708,00 € |
| Skupina výdavku: | 1.2 - 021 - Stavby | | | 22 032,00 € | |
| | | Merná jednotka | Množstvo | Jednotková suma | Suma |
| Podpoložka výdavku: | 1.2.1 - Osvetlenie a elektroinštalácia miestnosti | Projekt | 1 | 22 032,00 € | 22 032,00 € |
| Hlavné aktivity projektu: | 2. 302BQR600002 - 2. Zlepšenie úrovne hygienických štandardov kultúrnej inštitúcie | | | 71 058,82 € | |
| Oprávnený výdavok | | | | | |
| Skupina výdavku: | 2.1 - 022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí | | | 5 584,00 € | |
| | | Merná jednotka | Množstvo | Jednotková suma | Suma |
| Podpoložka výdavku: | 2.1.1 - Sada ochrana zdravia | Projekt | 1 | 5 584,00 € | 5 584,00 € |
| Skupina výdavku: | 2.2 - 021 - Stavby | | | 65 474,82 € | |
| | | Merná jednotka | Množstvo | Jednotková suma | Suma |
| Podpoložka výdavku: | 2.2.1 - Stavebné práce | Projekt | 1 | 65 474,82 € | 65 474,82 € |

Nepriame výdavky

| | | Celková výška oprávnených výdavkov | |
|---------------------------|--|---|--|
| Konkrétny cieľ: | 302070070 - 7.7. Podpora udržateľnosti a odolnosti kultúrnych inštitúcií | 0,00 € | |
| Podporné aktivity: | 1. 302BQR6P0001 - Podporné aktivity | 0,00 € | |
| Oprávnený výdavok | | | |
| Skupina výdavku: | nezaevidované | | |

11.B Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

11.C Požadovaná výška NFP

| | |
|-------------------------------------|--------------|
| Celková výška oprávnených výdavkov: | 176 798,82 € |
|-------------------------------------|--------------|

| | |
|--|--|
| Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem: | |
|--|--|

| | |
|--|---------------|
| Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR: | 95,00000000 % |
|--|---------------|

| | |
|--|--------------|
| Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku: | 167 958,88 € |
|--|--------------|

| | |
|--|------------|
| Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov: | 8 839,94 € |
|--|------------|

11.C.1 Požadovaná výška NFP žiadateľa

| | | | |
|----------|------------------------|----------------------|----------|
| Subjekt: | OBEC TRNOVEC NAD VÁHOM | Identifikátor (IČO): | 00306240 |
|----------|------------------------|----------------------|----------|

| | |
|-------------------------------------|--------------|
| Celková výška oprávnených výdavkov: | 176 798,82 € |
|-------------------------------------|--------------|

| | |
|--|--|
| Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem: | |
|--|--|

| | |
|--|---------------|
| Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR: | 95,00000000 % |
|--|---------------|

| | |
|--|--------------|
| Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku: | 167 958,88 € |
|--|--------------|

| | |
|--|------------|
| Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov: | 8 839,94 € |
|--|------------|

11.C.2 Požadovaná výška NFP partnerov

Nevzťahuje sa

12. Verejné obstarávanie

Sumár realizovaných VO

| | | | |
|-------------------------|---|----------------------|--------|
| Počet realizovaných VO: | 0 | Suma VO pre projekt: | 0,00 € |
|-------------------------|---|----------------------|--------|

Sumár plánovaných VO

| | | | |
|-----------------------|---|----------------------|--------------|
| Počet plánovaných VO: | 4 | Suma VO pre projekt: | 147 332,35 € |
|-----------------------|---|----------------------|--------------|

Verejné obstarávanie 1

| | | | |
|--|--|--------------------------------------|---|
| Kód VO: | VO35385038 | Názov VO: | Podpora udržateľnosti kultúry v Trninci nad Váhom |
| Opis predmetu VO: | Stavebné práce. | | |
| Metóda podľa finančného limitu: | Iná zákazka | Hodnota zákazky na žiadosti: | 54 562,35 € |
| Postup obstarávania: | Iná zákazka podľa zákona č. 343/2015 Z. z. | Plánovaný dátum začiatku VO: | 12.2021 |
| Doplňujúci stav VO: | Proces verejného obstarávania nezačatý | Plánovaný dátum ukončenia VO: | 3.2022 |

Poznámka:

Zoznam aktivít pre VO 1

| Aktivita | Konkrétny cieľ | Subjekt | Hodnota na aktivitu projektu z celkovej hodnoty zákazky |
|---|--|---|---|
| 302BQR600002 - 2. Zlepšenie úrovne hygienických štandardov kultúrnej inštitúcie | 302070070 - 7.7. Podpora udržateľnosti a odolnosti kultúrnych inštitúcií | 00306240 (IČO) - OBEC TRNOVEC NAD VÁHOM | 54 562,35 € |

Verejné obstarávanie 2

| | | | |
|--|--|--------------------------------------|---|
| Kód VO: | VO69818840 | Názov VO: | Podpora udržateľnosti kultúry v Trninci nad Váhom |
| Opis predmetu VO: | Ozvučenie a streaming miestnosti. | | |
| Metóda podľa finančného limitu: | Iná zákazka | Hodnota zákazky na žiadosti: | 69 756,67 € |
| Postup obstarávania: | Iná zákazka podľa zákona č. 343/2015 Z. z. | Plánovaný dátum začiatku VO: | 12.2021 |
| Doplňujúci stav VO: | Proces verejného obstarávania nezačatý | Plánovaný dátum ukončenia VO: | 3.2022 |

Poznámka:

Zoznam aktivít pre VO 2

| Aktivita | Konkrétny cieľ | Subjekt | Hodnota na aktivitu projektu z celkovej hodnoty zákazky |
|---|--|---|---|
| 302BQR600001 - 1. Zvýšenie kvality poskytovaných služieb v kultúrnej inštitúcii | 302070070 - 7.7. Podpora udržateľnosti a odolnosti kultúrnych inštitúcií | 00306240 (IČO) - OBEC TRNOVEC NAD VÁHOM | 69 756,67 € |

Verejné obstarávanie 3

| | | | |
|--|-----------------------|-------------------------------------|---|
| Kód VO: | VO41688226 | Názov VO: | Podpora udržateľnosti kultúry v Trninci nad Váhom |
| Opis predmetu VO: | Sada ochrana zdravia. | | |
| Metóda podľa finančného limitu: | Iná zákazka | Hodnota zákazky na žiadosti: | 4 653,33 € |

| | | | |
|-----------------------------|--|--------------------------------------|---------|
| Postup obstarávania: | Iná zákazka podľa zákona č. 343/2015 Z. z. | Plánovaný dátum začiatku VO: | 12.2021 |
| Doplňujúci stav VO: | Proces verejného obstarávania nezačatý | Plánovaný dátum ukončenia VO: | 3.2022 |

Poznámka:

Zoznam aktivít pre VO 3

| Aktivita | Konkrétny cieľ | Subjekt | Hodnota na aktivitu projektu z celkovej hodnoty zákazky |
|---|--|---|---|
| 302BQR600002 - 2. Zlepšenie úrovne hygienických štandardov kultúrnej inštitúcie | 302070070 - 7.7. Podpora udržateľnosti a odolnosti kultúrnych inštitúcií | 00306240 (IČO) - OBEC TRNOVEC NAD VÁHOM | 4 653,33 € |

Verejné obstarávanie 4

| | | | |
|--|--|--------------------------------------|---|
| Kód VO: | VO35484710 | Názov VO: | Podpora udržateľnosti kultúry v Trnenci nad Váhom |
| Opis predmetu VO: | Osvetlenie a elektroinštalácia miestnosti. | | |
| Metóda podľa finančného limitu: | Iná zákazka | Hodnota zákazky na žiadosti: | 18 360,00 € |
| Postup obstarávania: | Iná zákazka podľa zákona č. 343/2015 Z. z. | Plánovaný dátum začiatku VO: | 12.2021 |
| Doplňujúci stav VO: | Proces verejného obstarávania nezačatý | Plánovaný dátum ukončenia VO: | 3.2022 |

Poznámka:

Zoznam aktivít pre VO 4

| Aktivita | Konkrétny cieľ | Subjekt | Hodnota na aktivitu projektu z celkovej hodnoty zákazky |
|---|--|---|---|
| 302BQR600001 - 1. Zvýšenie kvality poskytovaných služieb v kultúrnej inštitúcii | 302070070 - 7.7. Podpora udržateľnosti a odolnosti kultúrnych inštitúcií | 00306240 (IČO) - OBEC TRNOVEC NAD VÁHOM | 18 360,00 € |

13. Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu

Riziko 1

| | |
|--|---|
| Názov rizika: | Časové a procesné riziko |
| Popis rizika: | Oneskorenie v realizácii projektu z hľadiska interných procesov. Rizikom je posun harmonogramu projektu zdôvodu dlhšieho posudzovania žiadostí o NFP, a s tým súvisiaca nutnosť úpravy časového harmonogramu realizácie. Stým súvisí aj eventualita, že niektorí členovia personálu sa nebudú môcť podieľať na implementácii projektu zrôznorodých dôvodov. |
| Závažnosť: | Nízka |
| Opatrenia na elimináciu rizika: | Časové a procesné riziko je znížené na minimum v dôsledku kvalitného plánovania, kontroľingu a efektívneho manažmentu projektu. |

Riziko 2

| | |
|--|---|
| Názov rizika: | Finančné a ekonomické riziko |
| Popis rizika: | Pri realizácii projektu treba brať do úvahy aj finančné a ekonomické riziko, ktoré môže byť spôsobené zlým nastavením rozpočtu a harmonogramu, už pri písaní projektu. Pri príprave rozpočtu nie je možné úplne predpokladať vývin cien na trhu, prípadne môžu byť zle zadefinované podmienky v zmluve s dodávateľom. Ekonomické riziká projektu pozostávajú z nepredvídaných makroekonomických situácií v rámci SR a negatívneho vývoja vo financovaní miestnych samospráv v SR. |
| Závažnosť: | Nízka |
| Opatrenia na elimináciu rizika: | Žiadateľ si dal vypracovať rozpočet odborne spôsobilej osobe, čím sa snažilo eliminovať finančné riziko. Finančná udržateľnosť vo fáze realizácie projektu je zabezpečená schopnosťou žiadateľa kryť výšku spolufinancovania, neoprávnených výdavkov a eventuálnych záporných peňažných tokov. Obec dlhodobo hospodári s pozitívnymi výsledkami. Poznatky z predchádzajúcich aktivít dávajú predstaviteľom obce jasný prehľad o finančných nárokoch projektu a nárokoch na spolufinancovanie. Obec je žiadateľ s dobrou finančnou situáciou. Finančná stabilita žiadateľa je pozitívna a nepredstavuje riziko pre realizáciu projektu. Žiadateľ nie je v nútenej správe (nie je podnik v ťažkostiach). Aktivity projektu spĺňajú zásady hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti, vrátane zásady riadneho finančného hospodárenia. Navrhované riešenie projektu je účinné a efektívne vo vzťahu k stanoveným cieľom a výsledkom projektu. |

Riziko 3

| | |
|--|---|
| Názov rizika: | Personálne riziká |
| Popis rizika: | Personálne riziká realizácie projektu sú v nedostatočných skúsenostiach projektového manažmentu zo strany prijímateľa, ktoré by viedli ku komplikáciám v realizácii projektu a prípadným korekciám. |
| Závažnosť: | Nízka |
| Opatrenia na elimináciu rizika: | Manažment obce Trnovec nad Váhom je dostatočne odborne zdatný a skúsený, čo dokumentujú už zrealizované projekty obce v minulosti. Personálne obsadenie obecného úradu je v súčasnosti zabezpečené odborníkmi a skúsenými pracovníkmi a prípadné zmeny na pracovných pozíciách budú vždy vyžadovať odbornosť a kvalifikáciu na výkon danej pozície. |

Riziko 4

| | |
|----------------------|---------------|
| Názov rizika: | Právne riziká |
|----------------------|---------------|

| | |
|--|---|
| Popis rizika: | Riziko spočíva z nedodržania právnej legislatívy. |
| Závažnosť: | Nízka |
| Opatrenia na elimináciu rizika: | Právne riadenie rizík je zabezpečené dodržiavaním platnej legislatívy a všetkých nariadení vzťahujúcich sa k projektu. Súčasťou riadenia rizík je pravidelné monitorovanie zmien a legislatívnych úprav a včasných zásah a reakcia na aktuálne zmeny. |

14. Zoznam príloh žiadosti o NFP

| (Poradové číslo) Názov podmienky / (Poradové číslo) Názov prílohy / Názov dokumentu | Spôsob predloženia | Povinnosť prílohy |
|---|--------------------|-------------------|
| Časová oprávnenosť realizácie aktivít projektu | spolu so ŽoNFP | |
| Bez osobitnej prílohy | spolu so ŽoNFP | |
| Maximálna a minimálna výška príspevku | spolu so ŽoNFP | |
| Bez osobitnej prílohy | spolu so ŽoNFP | |
| Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území | spolu so ŽoNFP | |
| Bez osobitnej prílohy | spolu so ŽoNFP | |
| Podmienka, že štatutárny orgán žiadateľa, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP nebola právoplatne odsúdená za trestný čin korupcie | spolu so ŽoNFP | |
| Bez osobitnej prílohy | spolu so ŽoNFP | |
| Údaje na vyžiadanie výpisu z registra trestov | spolu so ŽoNFP | |
| udaje register trestov berecz.pdf | | |
| Výpis z registra trestov | spolu so ŽoNFP | |
| Výpis z registra trestov_oliver_berecz_2022-04-01.pdf | | |
| Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokujú vrátenie pomoci na základe rozhodnutia EK, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom | spolu so ŽoNFP | |
| Bez osobitnej prílohy | spolu so ŽoNFP | |
| Prípady SK_EK.pdf | | |
| Podmienka, že žiadateľ má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovacia dokumentáciu | spolu so ŽoNFP | |
| Uznesenie (výpis z uznesenia) o schválení programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie | spolu so ŽoNFP | |
| výpis z uznesenia PHSR (2).pdf | | |
| potvrdenie o zverejnení PHSR.pdf | | |
| Podmienka, že žiadateľ má vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu | spolu so ŽoNFP | |
| Bez osobitnej prílohy | spolu so ŽoNFP | |
| Doklady preukazujúce vysporiadanie majetkovo-právnych vzťahov | spolu so ŽoNFP | |
| LV TNV.pdf | | |
| Povolenie na realizáciu projektu a projektová dokumentácia | spolu so ŽoNFP | |
| potvrdenie stavebný urad.pdf | | |
| Projektová dokumentácia | spolu so ŽoNFP | |
| fotodokumentácia.pdf | | |
| 2021_183_PODPORA UDR. KULT._TRNOVEC_A6_VYPIS VYPLNI OTVOROV.pdf | | |
| 2021_183_PODPORA UDR. KULT._TRNOVEC_A4_PODORYS 1NP_NAVRHOVANY STAV.pdf | | |
| 2021_183_PODPORA UDR. KULT._TRNOVEC_A3_PODORYS 2NP_BURACIE PRACE.pdf | | |
| 2021_183_PODPORA UDR. KULT._TRNOVEC_A2_PODORYS 1NP_BURACIE PRACE.pdf | | |
| 2021_183_PODPORA UDR. KULT._TRNOVEC_A1_SITUACIA.pdf | | |
| 2021_183_PODPORA UDR. KULT._TRNOVEC_A5_PODORYS 2NP_NAVRHOVANY STAV.pdf | | |
| 2021_183_PODPORA UDR. KULT._TRNOVEC_A0_TECHNICKA SPRAVA.pdf | | |

| | |
|---|----------------|
| Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt | spolu so ŽoNFP |
| Bez osobitnej prílohy | spolu so ŽoNFP |
| EDES.pdf | |
| Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach | spolu so ŽoNFP |
| Finančná analýza projektu | spolu so ŽoNFP |
| 01_Financna_analyza_aktualizacia_1.xlsx | |
| vykaz kultura 2020.pdf | |
| vykaz kultura 2019.pdf | |
| financna_analyza.pdf | |
| Príloha č. 7 ŽoNFP - Finančná analýza - textová časť_po doplnení.pdf | |
| 01_Financna_analyza_aktualizacia_1_po doplnení.xlsx | |
| 18754_zmluva-o-prenajme-nebytovych-priestorov-cukraren_po doplnení.pdf | |
| Príloha č. 7 ŽoNFP - Finančná analýza - textová časť_po doplnení.docx | |
| Test podniku v ťažkostiach | spolu so ŽoNFP |
| test podniku.pdf | |
| Účtovná závierka za posledné ukončené obdobie | spolu so ŽoNFP |
| cestne vyhlásenie.pdf | |
| UZ-2019_Titulná strana_2021-11-23.PDF | |
| UZ-2019_Správa audítora_2021-11-23.PDF | |
| UZ-2018_Správa audítora_2021-11-23.PDF | |
| UZ-2018_Poznámky_2021-11-23.PDF | |
| UZ-2020_Poznámky_2021-11-23.pdf | |
| UZ-2018_Poznámky_2021-11-23.PDF | |
| UZ-2019_Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2-01_2021-11-23.pdf | |
| UZ-2019_Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01_2021-11-23.pdf | |
| UZ-2020_Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2-01_2021-11-23.pdf | |
| UZ-2020_Poznámky_2021-11-23.pdf | |
| UZ-2019_Poznámky_2021-11-23.PDF | |
| UZ-2020_Titulná strana_2021-11-23.pdf | |
| UZ-2020_Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01_2021-11-23.pdf | |
| UZ-2018_Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2-01_2021-11-23.pdf | |
| UZ-2018_Titulná strana_2021-11-23.PDF | |
| UZ-2019_Poznámky_2021-11-23.PDF | |
| UZ-2018_Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01_2021-11-23.pdf | |
| Podmienka finančnej spôsobilosti žiadateľa na spolufinancovanie projektu | spolu so ŽoNFP |
| Doklad preukazujúci zabezpečenie spolufinancovania projektu | spolu so ŽoNFP |
| uznesenie o spolufinancovaní - po doplnení.pdf | |
| Podmienka neporušenia zákazu nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny | spolu so ŽoNFP |
| Bez osobitnej prílohy | spolu so ŽoNFP |
| Informácia zo zoznamu právnických osôb porušujúcich zákaz nelegálneho zamestnávania_2022-04-01.pdf | |
| Protokol o výsledku inšpekcie alebo iný doklad | spolu so ŽoNFP |
| inspektorat prace.pdf | |
| Podmienka oprávnenosti aktivít projektu | spolu so ŽoNFP |
| Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov | spolu so ŽoNFP |

| | |
|--|----------------|
| Kryci list.pdf | |
| 99awer-2021 - Podpora udržateľnosti kultúry v Trnovci nad Váhom (1).xls | |
| 99awer-20211 - Podpora udržateľnosti kultúry v Trnovci nad Váhom.xls | |
| Priloha_1.4_PpZ-Podporná_dokumentácia_k_OV_ Trnovec nad Váhom (5) (1).xlsx | |
| Rekapitulacia.pdf | |
| Prieskum trhu aktivita 2_ Hygiena.pdf | |
| Prieskum trhu aktivita 1_ zvuk.pdf | |
| fotodokumentácia.pdf | |
| 99785-2021 - Podpora udržateľnosti kultúry v Trnovci nad Váhom.xls | |
| 997855-2021 - Podpora udržateľnosti kultúry v Trnovci nad Váhom.xls | |
| prieskum trhu 2.pdf | |
| zaznam z prieskumu trhu.pdf | |
| rozpocet.pdf | |
| fotodokumentácia bezbarierového vstupu - po doplnení.pdf | |
| Priloha_1.4_PpZ-Podporná_dokumentácia_k_OV_ Trnovec_doplnenie.xlsx | |
| Rozpočet projektu_po doplnení.pdf | |
| 99awer-2021 - Podpora udržateľnosti kultúry v Trnovci nad Váhom_po doplnení.pdf | |
| 99awer-2021 - Podpora udržateľnosti kultúry v Trnovci nad Váhom_po doplnení.xls | |
| Podmienka oprávnenosti z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie | spolu so ŽoNFP |
| Doklad preukazujúci, že projekt je oprávnený z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie | spolu so ŽoNFP |
| Podmienka oprávnenosti z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi | spolu so ŽoNFP |
| Bez osobitnej prílohy | spolu so ŽoNFP |
| Podmienka splnenia hodnotiacich kritérií | spolu so ŽoNFP |
| Finančná analýza projektu | spolu so ŽoNFP |
| 01_Financna_analyza_aktualizacia_1.xlsx | |
| vykaz kultura 2020.pdf | |
| vykaz kultura 2019.pdf | |
| financna analyza.pdf | |
| Príloha č. 7 ŽoNFP - Finančná analýza - textová časť_po doplnení.pdf | |
| Príloha č. 7 ŽoNFP - Finančná analýza - textová časť_po doplnení.docx | |
| 18754_zmluva-o-prenajme-nebytovych-priestorov-cukraren_po doplnení.pdf | |
| 01_Financna_analyza_aktualizacia_1_po doplnení.xlsx | |
| Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov | spolu so ŽoNFP |
| Kryci list.pdf | |
| Priloha_1.4_PpZ-Podporná_dokumentácia_k_OV_ Trnovec nad Váhom (5) (1).xlsx | |
| Rekapitulacia.pdf | |
| Prieskum trhu aktivita 2_ Hygiena.pdf | |
| Prieskum trhu aktivita 1_ zvuk.pdf | |
| fotodokumentácia.pdf | |
| 99awer-20211 - Podpora udržateľnosti kultúry v Trnovci nad Váhom.xls | |
| 99awer-2021 - Podpora udržateľnosti kultúry v Trnovci nad Váhom (1).xls | |
| 997855-2021 - Podpora udržateľnosti kultúry v Trnovci nad Váhom.xls | |
| 99785-2021 - Podpora udržateľnosti kultúry v Trnovci nad Váhom.xls | |

| | |
|---|----------------|
| rozpocet.pdf | |
| zaznam z prieskumu trhu.pdf | |
| prieskum trhu 2.pdf | |
| fotodokumentácia bezbarierového vstupu - po doplnení.pdf | |
| 99awer-2021 - Podpora udržateľnosti kultúry v Trnovci nad Váhom_po doplnení.pdf | |
| 99awer-2021 - Podpora udržateľnosti kultúry v Trnovci nad Váhom_po doplnení.xls | |
| Príloha_1.4_PpZ- Podporná dokumentácia_k_OV_ Trnovec_doplnenie.xlsx | |
| Rozpočet projektu_po doplnení.pdf | |
| Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi | spolu so ŽoNFP |
| Bez osobitnej prílohy | spolu so ŽoNFP |
| BQR6_Centrálny register exekúcií.pdf | |
| Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schémy štátnej pomoci | spolu so ŽoNFP |
| Finančná analýza projektu | spolu so ŽoNFP |
| 01_Financna_analyza_aktualizacia_1.xlsx | |
| vykaz kultura 2020.pdf | |
| vykaz kultura 2019.pdf | |
| financna analyza.pdf | |
| 18754_zmluva-o-prenajme-nebytovych-priestorov-cukraren_po doplnení.pdf | |
| Príloha č. 7 ŽoNFP - Finančná analýza - textová časť_po doplnení.docx | |
| Príloha č. 7 ŽoNFP - Finančná analýza - textová časť_po doplnení.pdf | |
| 01_Financna_analyza_aktualizacia_1_po doplnení.xlsx | |
| Právna forma | spolu so ŽoNFP |
| Finančná analýza projektu | spolu so ŽoNFP |
| vykaz kultura 2019.pdf | |
| vykaz kultura 2020.pdf | |
| 01_Financna_analyza_aktualizacia_1.xlsx | |
| financna analyza.pdf | |
| Splnomocnenie | spolu so ŽoNFP |
| splnomocnenie.pdf | |
| Zriaďovacia listina | spolu so ŽoNFP |
| BQR6_RPO.pdf | |

